

# 112年 「協助傳統產業技術開發計畫」

## 期末作業說明會

### 即將開始

下午場	時間	議程
14:00-14:10	10分鐘	報到
14:10-14:50	40分鐘	期末查核作業及報告撰寫說明
14:50-15:30	40分鐘	結案財務審查作業說明
15:30-15:40	10分鐘	QA交流時間

## 注意事項

- 為確保視訊說明會品質，參與家數有限，請[以公司名稱登入](#)
- 已上線業者請於訊息欄傳送「OOO公司，O人」訊息以[完成報到](#)
- 為避免聲音干擾，請各公司未發言時先將麥克風功能關閉。



- 講者開始簡報後，辦公室將關閉各公司麥克風功能，若有[問題](#)請先以紙筆紀錄，並於[QA交流時間統一提出](#)。





112年

# 協助傳統產業技術開發計畫

Conventional Industry Technology Development

主辦單位：D\ 經濟部產業發展署 執行單位：CPC 中國生產力中心

## 期末作業說明會

# 期末結案作業流程

## ◎ 期末實地查訪:

1. 結案報告簡報
2. 結案報告
3. 研發紀錄簿
4. 研發成果/新產品

## ◎ 通過期末查訪(技術及財務):

1. 寄送書面資料(詳見第14頁)
  2. 寄送電子檔資料(詳見第15頁)
- ◎ 繳回款項  
匯回款項(依正風財務審查結案報告)並傳真匯款單影本

## ◎ 完成結案程序:

1. 撥付尾款
2. 雙掛號檢還銀行履約保證書/匯款檢還履約保證金



# 期末結案作業說明-綱要

## 綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

## 壹、技術審查

- 一、結案作業程序說明
- 二、結案報告撰寫說明
  - (一)網站輸入說明
  - (二)附件下載說明

## 貳、財務審查

- 一、財審查訪目地與應備資料
- 二、應備資料與專帳查核常見缺失
- 三、與政府補助款相關之稅賦問題
- 四、查訪應行配合事項

# 結案作業程序說明

綱 要

**結案作業程序  
說明**

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

(一) 期末查訪之前

(二) 期末查訪進行中

(三) 期末查訪之後

# (一) 期末查訪前 (1/2)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

## 期末查訪前作業內容

### ■ 11月6日前須於CITD網站鍵入結案報告

### ■ 結案報告(電子檔)

- 輔導廠商基本資料表
- 量化績效表
- 非量化績效表
- 專案執行成果報告
- 輔導案例-PPT檔

### ■ 11月6日前將確認期末查訪細部行程

- 查訪地點/聯絡人/交通接送

11月6日前將  
結案報告書電子檔  
E-mail至計畫辦公室

# (一) 期末查訪前 (2/2)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

1. 協助交通安排
2. 查訪程序及時間
  - (1) 簡報
  - (2) 驗收成果
  - (3) 現地訪視
  - (4) Q&A
  - (5) 委員開會討論及撰寫意見表

經濟部產業發展署  
 協助傳統產業技術開發計畫  
 期末查訪預定行程表

查訪時間： 000年00月00日(週0)

上午	查訪廠商：(000)00000 有限公司
	查訪地點：00000000000000000000000000000000
	計畫聯絡人：000 連絡人 電話：(00)000000000 行動：0000-0000000
	查訪人員：000 技正，000 委員，000 專員

交通事宜：

查訪人員	去程	回程
000 技正	00:00,00 高鐵0號出口會合 計程車 00 高鐵-00(00分鐘)	計程車 00 00-高鐵 (00分鐘)
000 委員	高鐵 000 次(0:00,00-00:00,00) 00:00,00 高鐵0號出口會合 計程車 00 高鐵-00(00分鐘)	計程車 00 00-高鐵 (00分鐘)
000 專員	00:00,00 高鐵0號出口會合 計程車 00 高鐵-00(00分鐘)	計程車 00 00-高鐵 (00分鐘)

技術審查程序表

時間	程序	所需時間
10:30~10:40	廠商簡報	10分鐘
10:40~10:55	現地訪視/成果驗收	15分鐘
10:55~11:15	Q&A	20分鐘
11:15~11:30	承審委員開會討論及撰寫期末查訪意見表 (廠商人員請暫時迴避)	15分鐘

備註：煩請廠商代訂之餐盒，發票(收據)請開立：中國生產力中心/統一編號：04208592

產業發展署協助傳統產業技術開發計畫 計畫辦公室  
 聯絡人：000 專員 行動電話：0000-000000  
 電話：(02) 2709-0638 分機 000 傳真：(02) 2709-0531  
 E-mail:00000@cpc.tw

## (二) 期末查訪 (1/7)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

### ■ 期末查訪參與人員

#### ■ 技術審查

- 承審單位-類組召集人及承審委員
- 產業發展署承辦人員-業務組及知識經濟產業組
- 計畫辦公室人員
- 廠商
  - 計畫主持人、計畫聯絡人、計畫相關人員(如有研發、技轉或顧問等請出席)

#### ■ 財務審查

- 承審單位-正風聯合會計師事務所
- 廠商-個案計畫會計單位人員

## (二) 期末查訪 (2/7)

### ■ 技術審查程序 - 約60分鐘

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

程序	審查內容	時間	人員
成果簡報	1. 針對期中查訪後至期末結案期間執行狀況與成果展現(查訪當日進度須達100%) 2. 期中查訪時，委員意見表之修正回覆	10分	廠商
現地訪視 成果驗收	1. 依計畫所定進度及查核點進行查核 2. 研發紀錄簿、專案技術文件、工程圖稿 3. 技術移轉合約及移轉記錄成果 4. 相關檢測報告、研發成果展現	15分	委員 廠商
Q&A		20分	委員 廠商
委員意見 表撰寫	委員討論並撰寫委員期末查訪意見表 (請廠商暫時迴避)	15分	委員

## (二) 期末查訪 (3/7)

網 要

結案作業程序  
說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

### ■ 期末查訪 (11/13-11/24)

#### ■ 查訪當日備齊資料&文件

■ 期末結案報告簡報、專案計畫結案報告

■ 研發紀錄簿

■ 研發成果/新產品(例如:本計畫試量產之標的物)

■ 廠商基本資料表及量化績效表(需簽名或用印)

簡報與結案報告進度  
應更新至查訪當日達100%

• 期末查訪結果如需書面補正，請於查訪日起一週內補齊

• 計畫變更請於10/31(二)前函至計畫辦公室辦理

依補助款契約書第9條第(三)項規定：乙方所提報計畫變更，至遲應於契約屆滿30日前提出。

## (二) 期末查訪(4/7)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

### ■ 期末技術查訪(11/13-11/24)

#### ■ 簡報內容

- 簡報內容請針對期中查訪後的研發概況

- 請確認查訪當天研發進度已達100%

#### ■ 結案報告

- 內容應含括計畫全程執行期間

- 產品開發及研發聯盟類別(112/4/1-112/11/30)

### ■ 期末財務審查(11/06-11/17)

- 電話聯繫瞭解經費動支情形，並安排實地查訪

- 應備齊資料查檢表所指定之資料備查。

## (二) 期末查訪 (5/7)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

### ■ 技術審查委員期末查訪意見表

#### 1. 計畫進度查核:

- (1) 已完成工作項目
- (2) 進度查核(累積進度100%)
- (3) 計畫重要投入人力狀況
- (4) 經費使用情形

#### 2. 公司研發人員在研發技術或技轉上掌握的情形

  
 經濟部產業發展署協助傳統產業技術開發計畫  
 個案計畫技術審查委員審查意見表

計畫編號：	日期：112 年 月 日	時間：
公司名稱：		
計畫名稱：		
審查性質： <input checked="" type="checkbox"/> 實地查訪 <input type="checkbox"/> 書面審查		
審查類別： <input type="checkbox"/> 期中查訪 <input checked="" type="checkbox"/> 期末查訪 <input type="checkbox"/> 結案會議 <input type="checkbox"/> 其他		

<p>1. 計畫進度查核 (應達進度 _____ %，已達進度 _____ %)</p> <p>(1) 已完成工作項目：(依簽約計畫書甘特圖之工作項目與查核點進行檢視是否完成)</p> <p>(2) 計畫重要投入人力狀況：</p> <p>(3) 經費使用情形：          查訪當日業者提報截至 _____ 月 _____ 日止，經費動支已達 _____ %，          惟實際經費動支核報情況仍應依會計師事務所審核通過之財務報告為依據。</p> <p>2. 公司研發人員在研發技術或技術轉上掌握的情形：</p>
---

重要文件，臺灣發展署留存，煩請委員就修正部份簽名或用印。

## (二) 期末查訪 (6/7)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

### 3. 研發記錄簿

- (1) 研發記錄簿是否依規範注意事項撰寫
- (2) 研發人員是否有填寫研發記錄簿
- (3) 研發內容是否依計畫進行
- (4) 研發記錄簿內容適切性

### 4. 重要成果與目標達成情形

- (1) 開發產品 ( 標的 ) 之描述
- (2) 人才培訓及推廣說明
- (3) 技術產出
- (4) 技術擴散與服務
- (5) 衍生效益
- (6) 對產業有重大成效

### 5. 在計畫執行中遇到困難是否有內部檢討因應之機制

產品研發

3. 研發記錄簿：

是 否

研發記錄簿是否依規範注意事項撰寫

研發人員是否有填寫研發記錄簿 ( 應有 \_\_\_\_\_ 本，實際有 \_\_\_\_\_ 本 )

研發內容是否依計畫進行

研發記錄簿內容適切性 ( 請說明 )

修正意見：

4. 預估期末重要成果與目標達成情形：( 請參閱顯示該計畫之主要成果 )

(1) 開發產品 ( 標的 ) 之描述 ( 如功能、規格等內容 )：

(2) 人才培訓及推廣說明：

(3) 技術產出 ( 發明專利、新型/新式樣專利申請數、新技術/品種引進項數 )

(4) 技術擴散與服務 ( 專利授權及技術轉移 )

(5) 衍生效益 ( 例如增加產值、附加價值提昇、成本降低及銷售量提昇及市場銷售規劃等 )

(6) 對產業有重大成效 ( 例如：獲得獎項、媒體報導、創立新品牌、公司上市或上櫃、產品符合環保議題、研發標的物可替代進口產品、競爭力提升、國內外訂單之成長率...等。 )

重要文件，臺灣發展署留存，煩請委員就修正部份簽名或用印。

## (二) 期末查訪 (7/7)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

綜合意見：

**1. 通過**

**2. 書面補正**

(通過書面複核後，期末訪查方屬完成，若無法通過複核者，將依實際狀況進行實地複核)

**3. 現況不佳**

(建議送產業發展署審議)

◎開發標的及可能之具體成效

- \* 國內一般水準
- \* 超越產業水準
- \* 世界級水準

產品開發

5. 在計畫執行中遇到困難是否有內部檢討因應之機制：

◎綜合意見：(此欄位於查訪當日彙整委員意見後填寫)

通 過 (若當年沒有舉辦優良案例評選，建議是否推薦為優良案例： 是， 否)  
 (後續事宜請參照委員建議執行。)

其他建議事項：

書面補正，請於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前補交資料或文件 (通過書面複核後，查訪方屬完成；若無法通過複核者，請依實際狀況進行實地複核)

執行狀況不佳，建議委員依實際狀況判定結果

說明：

◎開發標的及可能之具體成效：

請勾選	國內一般水準	超越產業水準	世界級水準

說明：(請以文字加註說明)

敬本人確認與本提案業者並無關聯或其他合作關係，並對計畫內容負保密之責。

簽 名	召集人	
	承審委員	
	業務組代表	
	計畫辦公室專員	
	業者代表	

3/3

重要文件，產業發展署留存，煩請委員就修正部份簽名或用印。

## (三) 期末查訪後 (1/4)

### ■ 期末查訪後續作業-資料繳交(12/1前)

#### 書面資料(郵寄)

1. 結案報告(最終版-膠裝2本-雲彩藍色封面)
2. 請款公文
3. 補助證明
4. 結案資料繳交函
5. 銀行匯款單(孳息、溢息、調整數)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

## (三) 期末查訪後 (2/4)

### ■ 期末查訪後續作業-資料繳交(12/1前)

#### 電子檔資料(郵寄光碟或E-mail)

1. 結案報告(膠裝版本-最終版)
2. 簽約計畫書(電子檔)
3. 結案報告之非量化績效表中所附之照片、圖檔，成果照片(至少三張)-JPG檔案  
(解析度300DPI以上)
4. 輔導案例PPT檔(含備忘錄)
5. 提案/期末簡報檔
6. 辦理產業創新活動補助及輔導計畫利益迴避聲明書PDF檔

(查訪後如報告書內容需修改，請於查訪後隔天key入網站)

郵寄地址：106台北市大安區信義路三段41-2號4樓

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

## (三) 期末查訪後 (3/4)

### ■ 期末查訪後續作業-款項繳回(12/1前)

#### ■ 請依正風財務審查結案報告顯示繳回下列款項

- 尚未動支及已動支未符合規定之調整數
- 孳息
- 溢息(依台灣銀行當年度1月1日基本放款利率兩倍按月計息)

#### ■ 匯入款項後，請提供匯款單給計畫辦公室

- 戶名：財團法人中國生產力中心
- 銀行：上海商業儲蓄銀行汐止分行
- 帳號：45102000030852
- 匯款單請註明：計畫編號及公司名稱

依合約書第六條第(七)項規定  
乙方執行本個案計畫結案後應辦理帳戶結算，補助款如有結餘及補助款專戶所孳生利息應一併繳回甲方轉繳經濟部產業發展署。

依合約書第七條第(三)項規定  
本個案計畫經費於查核後，如有調減時，乙方應依甲方通知期限辦理繳還手續並改善；如逾期未辦理者，則應繳還之提整數應按台灣銀行當年度1月1日基本放款利率兩倍按月計息處分；如乙方未依規定辦理時，甲方可依本契約第17條規定逕行終止合約。

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

## (三) 期末查訪後 (4/4)

綱 要

結案作業程序  
說 明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

### ■ 期末查訪後續作業

#### ■ 撥付尾款

- 完成計畫結案作業後，撥付尾款

#### ■ 檢還履約保證

- 履約保證書：以郵局「雙掛號」檢還
- 履約保證金：以匯款方式撥付至補助款專戶

#### ■ 申報112年營利事業所得稅

- 廠商須依產業發展署寄送之扣繳憑單，帳列於112年營利事業所得稅「其他收入」，以免有短報所得之虞

# 結案報告撰寫說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

壹、輔導廠商基本資料表

貳、量化績效表

參、非量化績效

肆、專案執行成果報告

伍、CITD輔導案例

三表  
公開資料

非公開資料

公開資料  
(此為簡報檔)

# 壹、輔導廠商基本資料表(1/2)

綱 要

(一)計畫基本資料-內容已由系統帶出，不需填寫

結案作業程序說明

(一)計畫基本資料	1.計畫名稱	
	2.契約編號	E11200024002-○○○
	3.受委託單位	財團法人中國生產力中心

結案報告撰寫說明

(二)廠商基本資料-內容已由系統帶出，若需調整請於系統填寫

網站輸入說明

(二)廠商基本資料	1.廠商名稱																																			
	2.統一編號				3.負責人																															
	4.地址 (寄發免扣繳憑單用)																																			
	5.連絡人	姓 名		電 話		傳 真																														
	E-mail																																			
	6.資 本 額	0 千元		7.員工數	0 人																															
	8.產業別 (請依主要產品勾選一項)	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/>食品業</td> <td><input type="checkbox"/>化學材料業</td> <td><input type="checkbox"/>電腦、通信及視聽電子產品業</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>煙草業</td> <td><input type="checkbox"/>化學製品業</td> <td><input type="checkbox"/>電子零組件業</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>紡織業</td> <td><input type="checkbox"/>石油及煤製品業</td> <td><input type="checkbox"/>電力精械器材及設備製造修配業</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>成衣服飾業</td> <td><input type="checkbox"/>橡膠製品業</td> <td><input type="checkbox"/>運輸工具製造修配業</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>皮革、毛皮及其製品業</td> <td><input type="checkbox"/>塑膠製品業</td> <td><input type="checkbox"/>精密、光學、醫療器材及鐘錶業</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>木竹製品業</td> <td><input type="checkbox"/>非金屬礦物製品業</td> <td><input type="checkbox"/>其他工業製品業</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>家具及裝設品業</td> <td><input type="checkbox"/>金屬基本工業</td> <td><input type="checkbox"/>技術服務業</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>紙漿、紙及紙製品</td> <td><input type="checkbox"/>金屬製品業</td> <td rowspan="2">對製造業提供研究發展、設計、檢驗、測試、改善製程、資源回收、污染防治、節約能源或工業用水再利用等專門技術或專利權之公司</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>印刷及有關事業</td> <td><input type="checkbox"/>機械設備業</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/>其他</td> </tr> </table>						<input type="checkbox"/> 食品業	<input type="checkbox"/> 化學材料業	<input type="checkbox"/> 電腦、通信及視聽電子產品業	<input type="checkbox"/> 煙草業	<input type="checkbox"/> 化學製品業	<input type="checkbox"/> 電子零組件業	<input type="checkbox"/> 紡織業	<input type="checkbox"/> 石油及煤製品業	<input type="checkbox"/> 電力精械器材及設備製造修配業	<input type="checkbox"/> 成衣服飾業	<input type="checkbox"/> 橡膠製品業	<input type="checkbox"/> 運輸工具製造修配業	<input type="checkbox"/> 皮革、毛皮及其製品業	<input type="checkbox"/> 塑膠製品業	<input type="checkbox"/> 精密、光學、醫療器材及鐘錶業	<input type="checkbox"/> 木竹製品業	<input type="checkbox"/> 非金屬礦物製品業	<input type="checkbox"/> 其他工業製品業	<input type="checkbox"/> 家具及裝設品業	<input type="checkbox"/> 金屬基本工業	<input type="checkbox"/> 技術服務業	<input type="checkbox"/> 紙漿、紙及紙製品	<input type="checkbox"/> 金屬製品業	對製造業提供研究發展、設計、檢驗、測試、改善製程、資源回收、污染防治、節約能源或工業用水再利用等專門技術或專利權之公司	<input type="checkbox"/> 印刷及有關事業	<input type="checkbox"/> 機械設備業			<input type="checkbox"/> 其他
	<input type="checkbox"/> 食品業	<input type="checkbox"/> 化學材料業	<input type="checkbox"/> 電腦、通信及視聽電子產品業																																	
<input type="checkbox"/> 煙草業	<input type="checkbox"/> 化學製品業	<input type="checkbox"/> 電子零組件業																																		
<input type="checkbox"/> 紡織業	<input type="checkbox"/> 石油及煤製品業	<input type="checkbox"/> 電力精械器材及設備製造修配業																																		
<input type="checkbox"/> 成衣服飾業	<input type="checkbox"/> 橡膠製品業	<input type="checkbox"/> 運輸工具製造修配業																																		
<input type="checkbox"/> 皮革、毛皮及其製品業	<input type="checkbox"/> 塑膠製品業	<input type="checkbox"/> 精密、光學、醫療器材及鐘錶業																																		
<input type="checkbox"/> 木竹製品業	<input type="checkbox"/> 非金屬礦物製品業	<input type="checkbox"/> 其他工業製品業																																		
<input type="checkbox"/> 家具及裝設品業	<input type="checkbox"/> 金屬基本工業	<input type="checkbox"/> 技術服務業																																		
<input type="checkbox"/> 紙漿、紙及紙製品	<input type="checkbox"/> 金屬製品業	對製造業提供研究發展、設計、檢驗、測試、改善製程、資源回收、污染防治、節約能源或工業用水再利用等專門技術或專利權之公司																																		
<input type="checkbox"/> 印刷及有關事業	<input type="checkbox"/> 機械設備業																																			
		<input type="checkbox"/> 其他																																		

附件下載說明

# 壹、輔導廠商基本資料表(2/2)

(三) 主要輔導內容-系統帶出，僅需填寫紅色框內容。

(藍色框預估112年至114年底之合計績效，於系統填寫「貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明」後自行帶出)

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

(三) 主要輔導內容	1.輔導期間		自 112 年○○月○○日至 112 年○○月○○日			
	2.輔導項目： 新產品		3.輔導內容：		4.輔導方式： 研發補助	
	5.功能別 (請依主要輔導功能勾選一項)					
	(1)創新		(2)研發		(3)自動化	
	(4)製程技術		(5)E化		(6)經營管理	
	(7)環保工安		(8)其他：_____			
	輔導經費	6.政府補助款(A)	0千元	投入人力	9.獲補助業者(C)	0人月
		7.廠商自籌款(B)	0千元		10.廠商(D) (係指技轉單位)	0人月
		8.合計(A+B)	0千元		11.合計(C+D)	0人月
	具體績效	12.降低成本0千元		13.增加產值0千元		14.促成投資額0千元
15.成立新公司或衍生公司家數0家			16.增加員工數0人			
17.其他：						

# 貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明(1/5)

## 一、公司現況-量化數值至系統填寫

- 綱 要
- 結案作業程序說明
- 結案報告撰寫說明
- 網站輸入說明
- 附件下載說明

公司名稱		契約編號	E11200024002-○○○		
計畫名稱					
*實際參與本計畫人數	博士	碩士	大學	專科	其他
	男：0人 女：0人	男：0人 女：0人	男：0人 女：0人	男：0人 女：0人	男：0人 女：0人
上述投入人力 含技轉單位總人月數	0人月				
現況 項目	簽約狀況 (112年)		結案狀況 (112年)		
實收資本額(千元)	0		0		
營業額(千元)	0		0		
研發經費(千元)	0		0		
總員工人數	0		0		
總員工人數_主管(人)	男：0人 女：0人		男：0人 女：0人		
總員工人數_非主管(人)	男：0人 女：0人		男：0人 女：0人		
呈上2項，總員工中為研發人員之人數(人)	男：0人 女：0人		男：0人 女：0人		
研發人員平均薪資	<input type="checkbox"/> 未滿 20,000 元 <input type="checkbox"/> 20,000 元~29,999 元 <input type="checkbox"/> 30,000 元~39,999 元 <input type="checkbox"/> 40,000 元~49,999 元 <input type="checkbox"/> 50,000 元~59,999 元 <input type="checkbox"/> 60,000 元~69,999 元 <input type="checkbox"/> 70,000 元~79,999 元 <input type="checkbox"/> 80,000 元以上		<input type="checkbox"/> 未滿 20,000 元 <input type="checkbox"/> 20,000 元~29,999 元 <input type="checkbox"/> 30,000 元~39,999 元 <input type="checkbox"/> 40,000 元~49,999 元 <input type="checkbox"/> 50,000 元~59,999 元 <input type="checkbox"/> 60,000 元~69,999 元 <input type="checkbox"/> 70,000 元~79,999 元 <input type="checkbox"/> 80,000 元以上		
企業規模					
上市/上櫃情形					

註：企業規模:實收資本額新台幣 8000 萬元以下或員工人數 200 人以下屬中小企業

# 貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明(2/5)

## 二、經濟效益-量化數值至系統填寫

合計由系統自動帶出

項目		產出成果	結案當年實際值 (112年)	結案後第1年 (113年)預估值	結案後第2年 (114年)預估值	具體績效 合計
*產值效益	1.增加產值(千元)		0	0	0	0
	2.產出新產品(項)		0	0	0	0
	3.衍生商品數(項)		0	0	0	0
*研發投資 效益	1.投入研發費用(千元)		0	0	0	0
	2.研發費用比率 (研發費用/營業額)(%)		0	0	0	0
*促成投資 額	1.新購設備金額(千元)		0	0	0	0
	2.增加國內投資額(千元)		0	0	0	0
*成本效益	1.降低成本(千元)		0	0	0	0
	2.降低成本比重(%)		0	0	0	0
	3.降低工時(節省時間)(小時)		0	0	0	0
*就業機會 與 人才培訓	1.本計畫新聘之人員	研發人員(人)	男:0人 女:0人	男:0人 女:0人	男:0人 女:0人	男:0人 女:0人
		其他人員(人)	男:0人 女:0人	男:0人 女:0人	男:0人 女:0人	男:0人 女:0人
	2.人才培育	課程種類(種)	0	0	0	0
		總計培育(人次)	0	0	0	0
		平均每人受訓時數(小時)	0	0	0	0
開創新事業	1.成立新公司數(家)		0	0	0	0
	2.成立研發中心(家)		0	0	0	0
	3.成立實驗室數(家)		0	0	0	0
	4.建立新品牌(個)		0	0	0	0
認證/獎項 取得	取得認證		國內_0_項 國外_0_項	國內_0_項 國外_0_項	國內_0_項 國外_0_項	國內_0_項 國外_0_項
	取得獎項		國內_0_項 國外_0_項	國內_0_項 國外_0_項	國內_0_項 國外_0_項	國內_0_項 國外_0_項

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫  
說明

網站輸入說明

附件下載說明

- 針對本次計畫所產生的量化效益，並非為全公司的量化效益

## 貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明(3/5)

### 三、智慧財產權產出-量化數值至系統填寫

綱要
結案作業程序說明
結案報告撰寫說明
網站輸入說明
附件下載說明

項目		產出成果	結案當年實際值 (112年)	結案後第1年 (113年)預估值	結案後第2年 (114年)預估值	具體績效 合計
專利	*發明專利	1.應用公司已有專利(件)	0	0	0	0
		2.計畫內核准數(件)	0	0	0	0
		3.計畫內申請數(件)	0	0	0	0
		4.預計提出申請數(件)	0	0	0	0
	*新型、設計專利	1.應用公司已有專利(件)	0	0	0	0
		2.計畫內核准數(件)	0	0	0	0
		3.計畫內申請數(件)	0	0	0	0
		4.準備申請中數量(件)	0	0	0	0
著作類	1.期刊論文篇數(篇)	0	0	0	0	
	2.研討會論文篇數(篇)	0	0	0	0	
	3.著作權(篇)	0	0	0	0	
	4.專著(篇)	0	0	0	0	
產業研究報告	1.技術報告(篇)	0	0	0	0	
	2.調查報告(篇)	0	0	0	0	
	3.訓練報告(篇)	0	0	0	0	
	4.其他(篇)	0	0	0	0	
商標權	1.申請核准數(件)	0	0	0	0	
	2.申請待核准數(件)	0	0	0	0	
	3.準備申請中數量(件)	0	0	0	0	

- 針對本次計畫所產生的量化效益，並非為全公司的量化效益

## 貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明(4/5)

### 四、技術移轉效能-量化數值至系統填寫

項目		產出成果	結案當年實際值 (112年)	結案後第1年 (113年)預估值	結案後第2年 (114年)預估值	具體績效 合計
技術購買	學校單位		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
	研究單位		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
	其他		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
委託研究	學校單位		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
	研究單位		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
	其他		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
委託勞務	學校單位		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
	研究單位		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
	其他		共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
技術輸入			共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
技術輸出			共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
技術擴散			共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
技術授權金額			共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元
技術媒合			共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元	共 0 件 0 千元

- 針對本次計畫所產生的量化效益，並非為全公司的量化效益

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫  
說明

網站輸入說明

附件下載說明

## 貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明(5/5)

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫  
說 明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

### 五、量化績效表說明

- 本項請依照前二至四點所填寫數字，將其內容至系統逐項進行填寫

### 六、節能減碳績效說明

- 若無則無需填寫細項內容

### 七、計畫執行期間新聘人員人力統計

- 請依實際狀況填寫

- **針對本次計畫所產生的量化效益，並非為全公司的量化效益**

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫  
說 明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

## 參、個案計畫執行成效表-非量化績效說明

### ■公司小檔案

成立日期、負責人、資本額、員工人數、經營理念、合作之技轉單位、研發團隊照片

### ■計畫緣起

計畫背景、開發動機、目的

### ■新產品簡介

主要功能、配件、規格(請提供圖片、照片輔助說明)

### ■計畫創新重點

新產品突破與優勢

### ■研發成果及衍生效益

新產品對業界、產業之影響與量化產值

### ■專案執行重要心得

技術瓶頸突破之心路歷程或感人小故事

# 肆、專案計畫執行成果報告(1/2)

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫  
說 明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

## ■計畫執行內容

### ■計畫執行進度及查核點說明

■查訪當日，累積研發進度需已達100%

### ■計畫執行之各工作項目的達成情形說明

- 查核點差異
- 查核點的執行過程
- 查核點的佐證
- 查核點的成果

### ■計畫人員投入人力配置說明

### ■計畫執行期間新聘人員(含待聘)人力統計

### ■經費累計表

- 查訪當日，版本可為11/6繳交的第一版，也可依當時現有狀況先提列，或檢附已交正風之版本
- 膠裝2本之結案報告，需為正風查核通過的版本

# 肆、專案計畫執行成果報告(2/2)

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫  
說 明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

## ■重要成果與目標達成情形

### (四)衍生效益

- 預估112年、113年及114年的量&質化產出
- 請廠商說明預估產值之量化數據

## ■重要檢討

### (二)簽約與結案當年之預期效益差異說明

- 期初簽約版本 - 計畫書摘要表原提報之預期量化效益與期末結案(至112年底)的預估效益有差異的狀況下，請廠商在此處提出差異說明

## 伍、CITD輔導案例

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫  
說明

網站輸入說明

附件下載說明

### 一頁簡報-PPT檔

#### ■需膠裝於結案報告書中

- 開發動機-本計畫解決之目標與問題
- 創新重點-本計畫重要的突破
- 亮點成效-預估產出、成本的降低、專利、產業素質提升..等

#### ■需繳交電子檔

- PPT檔案-請填寫備忘錄
  - 本案產品特色
  - 計畫創新重點
  - 本案亮點成效

# 計畫執行重點說明簡介

一般型

## 開發動機

緣起/問題/瓶頸

CITD

## 創新重點

關鍵技術/創新突破

計畫補助總經費

政府補助款

自籌款

0000千元

0000千元

## 產品示意

簡述產品樣貌

## 亮點成效

結案當年目標效益

# 計畫執行重點說明簡介

主題型

符合主題項目

計畫補助總經費

政府補助款	自籌款
0000千元	0000千元

開發動機

緣起/問題/瓶頸

創新重點

關鍵技術/創新突破

產品示意

簡述產品樣貌

亮點成效

結案當年目標效益

CITD

## 三、個案計畫重要日程提醒

### 期末結案作業時間軸

- 10/31 計畫變更截止
- 11/6 期末結案報告(初版E-mail)
- 11/13-11/24期末技術查訪
- 11/06-11/17期末財務實地查訪
- 12/1 繳交最終版結案報告及電子檔資料

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫  
說明

網站輸入說明

附件下載說明

# 結案報告撰寫說明-網站輸入介紹

網站首頁 <https://citd.cpc.tw/CITDWeb/Web/Index.aspx>

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

CITD 協助傳統產業技術開發計畫  
Conventional Industry Technology Development

計畫簡介      專案計畫文件下載區      **個案管理**      建立創新研發能量

請點選個案管理

專區 · CITD成果專書 · 網站導覽 · 與我聯絡

CITD Conventional Industry Technology Development

協助傳統產業技術開發計畫

主辦單位 | 經濟部工業署  
IDA, Ministry of Economic Affairs

執行單位 | 中國生產力中心  
CPC China Productivity Center

經濟部產業發展署或計畫辦公室皆未有推薦或委託任何!

## 最新消息 LATEST NEWS

[更多消息 >>](#)

2023-08-02 卡努颱風來襲公告~

2023-06-13 112年CITD計畫獲補助名單出爐~

2023-04-17 112年經濟部中小型製造業(經常僱用員工數10人以上)低碳及智慧化升級...

2023-04-17 112年經濟部納管工廠低碳及智慧化基礎轉型個案補助 正式開跑~~~

協助傳統產業技術開發計畫  
研發補助作法暨申請要領簡介

# 結案報告撰寫說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

## CITD協助傳統產業技術開發計畫

### 個案管理系統

計畫申請・計畫管理

若線上申請使用有問題，煩請將操作問題email予聯繫窗口：  
CITD計畫-曾于軒經理 02620@cpc.tw  
劉又瑜副理 03137@cpc.tw  
系統操作-蔡吉仁 01972@cpc.tw  
敬祝 提案順利  
CITD計畫 敬啟。

使用者登入

依獲補助公文之  
帳號及密碼登入系統

登入帳號：

登入密碼：

驗證碼：

記住登入資訊。

登入

帳號申請

忘記密碼

# 結案報告撰寫說明

點選「期末報告書>CITD期末報告書」

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

The screenshot shows the IDB (Industrial Development Bank) website interface. The top navigation bar includes links for '首頁', '撥款查詢', '線上學習', '計畫申請資料', '會計作業', '簽約保證金附件上傳', '期中報告', '期末報告書', '計畫成效追蹤', and '說明會報名'. The '期末報告書' menu item is highlighted with a red circle. A dropdown menu is visible under '期末報告書', showing options: 'CITD 期末報告書', '新一代Stage1 期末報告書', and '新一代Stage2 期末報告書'. A callout box with a pointer indicates that the user should click on 'CITD 期末報告書'. The main content area shows a user profile section with a '修改' button and a password expiration warning, and a '網站訊息' section with a PDF document titled '成效追蹤操作手冊 107.10.01成效填寫說明.pdf'. At the bottom, it displays visitor statistics: '您是第 00608172 位訪客' and '目前線上共有 69 人'.

點選  
CITD 期末報告書

# 結案報告撰寫說明

獲補助廠商作業 > 期末報告書 > CIRD 期末報告書 >

首頁 撥款查詢 線上學習 計畫申請資料 會計作業 簽約保證金附件上傳 期中報告 期末報告書 計畫成效追蹤 說明會報名

獲補助計畫

新增期末報告

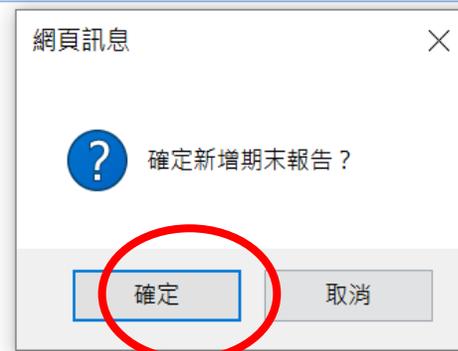
計畫名稱	版次	是否完成	是否送申請	申請序號	審查是否通過
------	----	------	-------	------	--------

## 1. 點選新增期末報告

目前沒有任何資料

點計畫名稱連結到期末報告填寫

## 2. 確認新增



網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

# 結案報告撰寫說明

點選「計畫名稱」進行撰寫

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

 獲補助廠商作業 > 期末報告書 > [CITD 期末報告書](#) >

 首頁	 撥款查詢	 線上學習	 計畫申請資料	 會計作業	 簽約保證金附件上傳	 期中報告	 期末
 獲補助計畫							
計畫名稱			版次	是否完成	是否送申請		
開發計畫			1	否	否		
<a href="#">點計畫名稱連結到期末報告填寫</a>							

# 結案報告撰寫說明

進入期末報告後請依左側「樹狀架構圖」依序進行填寫

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

 期末報告 >

您好 登

- ▼ 期末報告
  - ▼ 壹、輔導廠商基本資料表
    - ▼ (一)計畫基本資料
    - ▼ (二)廠商基本資料
    - ▼ (三)主要輔導內容
  - ▼ 貳、個案計畫執行成效表-量化的績效表現
    - ▼ 一、公司現況
    - ▼ 二、經濟效益
    - ▼ 三、智慧財產權產出
    - ▼ 四、技術移轉效能
    - ▼ 五、量化績效表說明
    - ▼ 六、節能減碳績效說明
    - ▼ 七、計畫執行期間新聘人員
    - ▼ 八、量化績效說明必填項
  - ▼ 參、個案計畫執行成效表-非量化的績效表現
    - ▼ 1. 公司小檔案
    - ▼ 2. 計畫緣起
    - ▼ 3. 新產品簡介
    - ▼ 4. 計畫創新重點
    - ▼ 5. 研發成果及衍生效益
    - ▼ 6. 專案執行重要心得

請依序填寫下列之(壹)至(肆)

# 結案報告撰寫說明

## 壹、(二)廠商基本資料表

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

IDB 期末報告 > [壹、輔導廠商基本資料表](#) > [\(二\)廠商基本資料](#) >

- ▼ 期末報告
  - ▼ 壹、輔導廠商基本資料表
    - ▼ (一)計畫基本資料
    - ▼ (二)廠商基本資料**
    - ▼ (三)主要輔導內容
  - ▼ 貳、個案計畫執行成效表-量價
    - ▼ 一、公司現況
    - ▼ 二、經濟效益
    - ▼ 三、智慧財產權產出
    - ▼ 四、技術移轉效能
    - ▼ 五、量化績效表說明
    - ▼ 六、節能減碳績效說明
    - ▼ 七、計畫執行期間新聘人員
    - ▼ 八、量化績效說明必填項
  - ▼ 參、個案計畫執行成效表-非量價
    - ▼ 1. 公司小檔案
    - ▼ 2. 計畫緣起
    - ▼ 3. 新產品簡介
    - ▼ 4. 計畫創新重點
    - ▼ 5. 研發成果及衍生效益
    - ▼ 6. 專案執行重要心得

帶入預設資料，如有錯誤請按修改

公司名稱：	統一編號：
負責人：	連絡郵遞區號：
地址 (寄發免扣繳憑單用)：	計畫主持人：
計畫聯絡人：	連絡電話：
連絡人傳真：	資本額：
員工數：	總經費：
政府補助款：	業者自籌款：
產業別：	

修改完成後務必點選儲存鍵

儲存	取消
----	----

公司名稱：	統一編號：
負責人：	連絡郵遞區號：
地址 (寄發免扣繳憑單用)：	計畫主持人：
計畫聯絡人：	連絡電話：
連絡人傳真：	資本額：
員工數：	總經費：
政府補助款：	業者自籌款：
產業別：	

# 結案報告撰寫說明

## 壹、(三)主要輔導內容

僅需填寫  
可編輯欄位

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

IDB 期末報告 > 壹、輔導廠商基本資料表 > (三)主要輔導內容 > 登出

- ▼ 期末報告
  - ▼ 壹、輔導廠商基本資料表
    - ▶ (一)計畫基本資料
    - ▶ (二)廠商基本資料
    - ▶ (三)主要輔導內容
  - ▼ 貳、個案計畫執行成效表-量化績效
    - ▶ 一、公司現況
    - ▶ 二、經濟效益
    - ▶ 三、智慧財產權產出
    - ▶ 四、技術移轉效能
    - ▶ 五、量化績效表說明
    - ▶ 六、節能減碳績效說明
    - ▶ 七、計畫執行期間新聘人員人力
    - ▶ 八、量化績效說明必填項目
  - ▼ 參、個案計畫執行成效表-非量化績效
    - ▶ 1. 公司小檔案
    - ▶ 2. 計畫緣起
    - ▶ 3. 新產品簡介
    - ▶ 4. 計畫創新重點
    - ▶ 5. 研發成果及衍生效益
    - ▶ 6. 專案執行重要心得
  - ▼ 肆、專案計畫執行成果報告
    - ▶ 一、計畫執行內容
    - ▶ 二、技術移轉進度及成果說明
    - ▶ 三、計畫執行上之困難及因應對策
    - ▶ 四、重要成果與目標達成情形

### 3. 廠商主要輔導內容

儲存 取消

輔導內容	
輔導起始日	2019/9/1
輔導項目	新產品
輔導內容	
輔導終止日	
輔導方式	研發補助
功能別(請依主要輔導功能勾選一項):	
<input type="radio"/> (1)創新 <input checked="" type="radio"/> (2)研發 <input type="radio"/> (3)自動化 <input type="radio"/> (4)製程技術 <input type="radio"/> (5)E化 <input type="radio"/> (6)經營管理 <input type="radio"/> (7)環保工安 <input type="radio"/> (8)其它	
其它說明	
輔導經費	
政府補助數(千元)(A)	1100.000
廠商自籌款(千元)(B)	2002.000
合計(千元)(A+B)	3102.000
投入人力	
獲補助業者(人月)(C)	
廠商(人月)(D)(係指技轉單位):	
合計(人月)(C+D)	
具體績效	
降低成本(千元)	
增加產值(千元)	
促成投資額(千元)	
成立新公司或衍生公司家數(家)	
增加員工數(人)	
其它	

# 結案報告撰寫說明

## 貳、一、公司現況

此表請填數字

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

公司現況			
<input type="button" value="儲存"/> <input type="button" value="取消"/>			
實際參與本計畫人數	博士	碩士	大學
	男: <input type="text" value="0.0"/> 女: <input type="text" value="0.0"/>	男: <input type="text" value="1.0"/> 女: <input type="text" value="1.0"/>	男: <input type="text" value="2.0"/> 女: <input type="text" value="2.0"/>
上述投入人力含按轉單位總人月數	<input type="text" value="0.000"/>		
	簽約預估(106 年)	結案狀況(106 年)	
實收資本額(千元)	<input type="text" value="10000.000"/>	<input type="text" value="10000.000"/>	
營業額(千元)	<input type="text" value="4550.000"/>	<input type="text" value="4550.000"/>	
研發經費(千元)	<input type="text" value="2000.000"/>	<input type="text" value="2000.000"/>	
總員工人數_主管(人)	男: <input type="text" value="1.000"/>		男: <input type="text" value="1.000"/>
	女: <input type="text" value="1.000"/>		女: <input type="text" value="1.000"/>
總員工人數_非主管(人)	男: <input type="text" value="2.000"/>		男: <input type="text" value="2.000"/>
	女: <input type="text" value="2.000"/>		女: <input type="text" value="2.000"/>
研發人數(人)	男: <input type="text" value="3.000"/>		男: <input type="text" value="3.000"/>
	女: <input type="text" value="3.000"/>		女: <input type="text" value="3.000"/>
EBIT(稅前息前淨利)	<input type="text" value="4280.000"/>	<input type="text" value="4280.000"/>	
製造費用折舊	<input type="text" value="1700.000"/>	<input type="text" value="1725.000"/>	
直接人工成本	<input type="text" value="2400.000"/>	<input type="text" value="2380.000"/>	
間接人工成本	<input type="text" value="0.000"/>	<input type="text" value="0.000"/>	
企業規模	<input type="text" value="中小企業"/>	<input type="text" value="中小企業"/>	
上市/上櫃情形	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	

# 結案報告撰寫說明

## 貳、二、經濟效益

此表請填數字

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

經濟效益		結案當年實際值(X年)								
		男	女							
*產值效益	1.增加產值(千元)	0.000	0.000							
	2.產出新產品(項)	0.000	0.000							
	3.衍生商品數(項)	0.000	0.000							
*研發投資效益	1.投入研發費用(千元)	2000.000	0.000							
	2.研發費用比率 (研發費用/營業額)(%)	20.000	20.000							
*促成投資額	1.新購設備金額(千元)	0.000	0.000							
	2.增加國內投資額(千元)	0.000	0.000							
*成本效益	1.降低成本(千元)	0.000	0.000							
	2.降低成本比重(%)	0.000	0.000							
	3.降低工時(節省時間)(小時)	0.000	0.000							
*就業機會 與人才培訓	1.本計畫新聘之人員	研發人員(人)	男: 0.000 女: 0.000	男: 0.000 女: 0.000	男: 0.000 女: 0.000					
		其他人員(人)	男: 0.000 女: 0.000	男: 0.000 女: 0.000	男: 0.000 女: 0.000					
	2.人才培育	課程種類(種)	0.000	0.000	0.000	0.000				
		總計培育(人次)	0.000	0.000	0.000	0.000				
		平均每人受訓時數(小時)	0.000	0.000	0.000	0.000				
	開創新事業	1.成立新公司數(家)	0.000	0.000	0.000	0.000				
2.成立研發中心(家)		0.000	0.000	0.000	0.000					
3.成立實驗室數(家)		0.000	0.000	0.000	0.000					
4.建立新品牌(個)		0.000	0.000	0.000	0.000					
認證/獎項 取得	取得認證	國內	0.000	項	國內	0.000	項	國內	0.000	項
		國外	0.000	項	國外	0.000	項	國外	0.000	項
	取得獎項	國內	0.000	項	國內	0.000	項	國內	0.000	項
		國外	0.000	項	國外	0.000	項	國外	0.000	項

# 結案報告撰寫說明

## 貳、三、智慧財產權產出

此表請填數字

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

		結案當年實際值 (X年)		前一年預估值	
專利	*發明專利	1.應用公司已有專利(件)	0.000	0.000	
		2.申請核准數(件)	0.000	0.000	
		3.申請待核准數(件)	0.000	0.000	0.000
		4.準備申請中數量(件)	0.000	0.000	0.000
	*新型、設計專利	1.應用公司已有專利(件)	0.000	0.000	0.000
		2.申請核准數(件)	0.000	0.000	0.000
		3.申請待核准數(件)	0.000	0.000	0.000
		4.準備申請中數量(件)	0.000	0.000	0.000
著作類	1.期刊論文篇數(篇)	0.000	0.000	0.000	
	2.研討會論文篇數(篇)	0.000	1.000	0.000	
	3.著作(篇)	0.000	0.000	0.000	
	4.專著(篇)	0.000	0.000	0.000	
產業研究報告	1.技術報告(篇)	1.000	0.000	0.000	
	2.調查報告(篇)	0.000	0.000	0.000	
	3.訓練報告(篇)	0.000	0.000	0.000	
	4.其他(篇)	0.000	0.000	0.000	
專利權	1.申請核准數(件)	0.000	0.000	0.000	
	2.申請待核准數(件)	0.000	0.000	0.000	
	3.準備申請中數量(件)	0.000	0.000	0.000	

# 結案報告撰寫說明

## 貳、四、技術移轉效能

此表請填數字

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

項目		結案當年實際值(X年)		結案後第一年(X+1年)預估值	
技術購買	學校單位	共1.000 300.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
	研究單位	共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
	其他	共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
委託研究	學校單位	共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
	研究單位	共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
	其他	共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
委託勞務	學校單位	共1.000 700.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
	研究單位	共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
	其他	共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
技術輸入		共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
技術輸出		共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
技術擴散		共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
技術媒合		共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元
技術授權金額		共0.000 0.000	件 千元	共0.000 0.000	件 千元

# 結案報告撰寫說明

## 貳、五、量化績效表說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明


 期末報告 > [貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明](#) > [五、量化績效表說明](#) >

您好 [登出](#)

- ▼ 期末報告
  - ▼ 壹、輔導廠商基本資料表
    - ▲ (一)計畫基本資料
    - ▲ (二)廠商基本資料
    - ▲ (三)主要輔導內容
  - ▼ 貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明
    - ▲ 一、公司現況
    - ▲ 二、經濟效益
    - ▲ 三、智慧財產權產出
    - ▲ 五、量化績效表說明
    - ▲ 六、節能減碳績效說明
    - ▲ 七、計畫執行期間新聘人員
    - ▲ 八、量化績效說明必填項
  - ▼ 參、個案計畫執行成效表-非量化績效說明
    - ▲ 1. 公司小檔案
    - ▲ 2. 計畫緣起
    - ▲ 3. 新產品簡介
    - ▲ 4. 計畫創新重點
    - ▲ 5. 研發成果及衍生效益
    - ▲ 6. 專案執行重要心得
  - ▼ 肆、專案計畫執行成果報告
    - ▲ 一、計畫執行內容

智慧財產權產出-專利(已申請)							
	新		<b>點選“新”</b> 名稱 <b>做填寫資料，完成後請按“存”</b>				國際專利分類號
目前沒有任何資料							

智慧財產權產出(專利已核准)							
	新	類別	名稱	專利證號	專利期間	申請國家	國際專利分類號
目前沒有任何資料							

著作類-期刊/研討會						
	新	類別	作品名稱	期刊/研討會名稱	發表國家	發表日期
目前沒有任何資料						

著作類-產業研究報告					
	新	類別	報告名稱	發表國家	發表日期
目前沒有任何資料					

著作類-著作					
	新	類別	名稱	發表國家	發表日期
目前沒有任何資料					

# 結案報告撰寫說明

## 貳、六、節能減碳績效說明

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

 節能減碳績效說明

**修改** 點選“修改”做填寫資料，完成後請按“存”

*本計畫研發過程或開發的新產品 節能減碳之效益：		<input type="radio"/> 否	<input type="radio"/> 是
提升能源效率(成果)：	無		提升能源效率(效益)： 無
減少材料使用(成果)：	無		減少材料使用(效益)： 無
資源再生利用(成果)：			資源再生利用(效益)：
其他(成果)：	無		其他(效益)： 無

# 結案報告撰寫說明

## 貳、七、人力統計

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

計畫執行期間新聘人員(含待聘)人力統計

**修改** 點選“修改”做填寫資料，完成後請按“存”

簽約預訂進用人數： 0

期中實際進用人數(男)  
(以期中查訪日期為主)： 0

結案實際進用人數(男)： 0

期中實際進用人數(女)  
(以期中查訪日期為主)： 0

結案實際進用人數(女)： 0

# 結案報告撰寫說明

## 參、非量化績效說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

公司小檔案

修改

點選“修改”做填寫資料，完成後請按“存”

成立日期：

負責人：

資本額：

員工人數：

經營理念：

本案合作之技轉單位  
(若無合作單位請註明無)：

計畫緣起

項次

主旨

內容

目前沒有任何資料

計畫緣起

您尚未選擇任何資料，請點選資料。

新增

點選“新增”做填寫資料，完成後請按“儲存”

# 結案報告撰寫說明

## 參、非量化績效說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

技術移轉進度及成果說明

項次	主旨	內容
<b>以項次做為排版依據</b>		
目前沒有任何資料		

技術移轉進度及成果說明

項次：

主旨：

內容：

**提供圖檔或附件上傳**

圖檔1：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上載"/>	圖檔1說明：	<input type="text"/>	圖檔2：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上載"/>	圖檔2說明：	<input type="text"/>
圖檔3：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上載"/>	圖檔3說明：	<input type="text"/>	圖檔4：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上載"/>	圖檔4說明：	<input type="text"/>
圖檔5：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上載"/>	圖檔5說明：	<input type="text"/>	附件1：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上載"/>	附件2：	<input type="text"/>
附件3：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上載"/>							

# 結案報告撰寫說明

## 肆、專案計畫執行成果報告

### 一、計畫執行內容

#### (一)查核點說明

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

計畫執行進度及查核點說明

匯入期中查核項目

新	工作項目	期程	工作進度(%)	實際進度(%)	累計進度(%)	執行差異情形說明
<p><b>可按"新"直接填寫</b></p> <p><b>如有在系統上填寫期中報告可按"匯入"匯入期中查核項目，如下</b></p>						

註：  
 1. 「工作項目」、「期程」、「計畫權重」請依簽約計畫書之「計畫開發進度表」填寫。  
 2. 「實際進度」為計畫開始日至期末查訪日達成之進度；「累積進度」為計畫開始日至期末查訪日實際執行累計之進度。

計畫執行進度及查核點說明

匯入期中查核項目

新	查核點編號	工作項目	期程	執行進度 %			執行/差異情形說明
				計畫權重	實際進度	累計進度	
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	A1					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	A2					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	B1					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	B2					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	B3					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	D1					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	D2					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	E1					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	E3					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	F1					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	F2					
<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="編輯"/>	I					

註：  
 1. 「工作項目」、「期程」、「計畫權重」請依簽約計畫書之「計畫開發進度表」填寫。  
 2. 「實際進度」為計畫開始日至期末查訪日達成之進度；「累積進度」為計畫開始日至期末查訪日實際執行累計之進度。

# 結案報告撰寫說明

## 肆、專案計畫執行成果報告

### 一、計畫執行內容

#### (二)計畫執行之各工作項目達成情形說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

計畫執行之各工作項目達成情形說明(請詳述說明各階段工作執行狀況、流程與步驟、研發過程之重要心得及內容說明、成果或差異，並詳述是否有達到查核點內容及數值)

**匯入期中報告項目** 如有在系統上填寫期中報告可按”匯入期中查核項目

排序	排序	項次	主旨	內容
以項次做為排版依據				
目前沒有任何資料				
請詳述說明各階段工作執行狀況、流程與步驟、研發過程之重要心得及內容說明、成果或差異，並詳述是否有達到查核點內容及數值				
計畫執行之各工作項目達成情形說明				
<input type="button" value="儲存"/> <input type="button" value="取消"/>				
項次		<input type="text"/>	主旨 <input type="text"/>	
內容		提供圖檔或附件上傳		
圖檔1	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔1說明	<input type="text"/>
圖檔2	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔2說明	<input type="text"/>
圖檔3	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔3說明	<input type="text"/>
圖檔4	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔4說明	<input type="text"/>
圖檔5	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔5說明	<input type="text"/>
附件1	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	附件2	<input type="text"/>
附件2	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>		<input type="text"/>

# 結案報告撰寫說明

## (三)人力投入情形

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

計畫人員投入人力配置說明

匯入期中計畫人員投入人力

可按“新”直接填寫

如有在系統上填寫期中報告可按“匯入期中查核項目

新	編號	姓名	參與工作項目 (請填工作項目編號)	原訂投入人月數	實際投入人月數	執行/差異情形說明
---	----	----	-------------------	---------	---------	-----------

目前沒有任何資料

計畫人員投入人力配置說明

匯入期中計畫人員投入人力

	新	編號	姓名	參與工作項目 (請填工作項目編號)	原訂投入人月數	實際投入人月數	執行/差異情形說明
<input type="checkbox"/>	編輯			A1, A2, C, E1, E2, E3, F1, F2, H8			
<input type="checkbox"/>	編輯			B1, B2, B3, H1, H2, H3, H4, H5, H6			
<input type="checkbox"/>	編輯			A1, A2, C, E1, E2, E3, F1, F2, H8			
<input type="checkbox"/>	編輯			A1, A2, H1			
<input type="checkbox"/>	編輯			B1, B2, B3, H1, H2, H3, H4, H5, H6			
<input type="checkbox"/>	編輯			E1, E2, E3, F1, F2, H8			

# 結案報告撰寫說明

## (四)新聘人員情形

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

計畫執行期間新聘人員(含待聘)人力統計

匯入期中計畫執行期間新聘人員

**可按“新”直接填寫  
如有在系統上填寫期中報告可按“匯入期中查核項目，如下**

目前沒有任何資料

新聘人員清單

新	流水編號	姓名	身分證字號	出生日期	到職日 (若已離職，請註明離職日)	留用
目前沒有任何資料						

註:如需就業輔導資源，請上「全國就業e網(<http://www.ejob.gov.tw/>)登錄資料

---

計畫執行期間新聘人員(含待聘)人力統計

匯入期中計畫執行期間新聘人員

新	簽約預訂 進用人數(男)	簽約預訂 進用人數(女)	結案實際 進用人數(男)	結案實際 進用人數(女)	差異說明
<input type="checkbox"/> 編輯	1	1			

新聘人員清單

新	流水編號	姓名	身分證字號	出生日期	到職日 (若已離職，請註明離職日)	留用
<input type="checkbox"/> 編輯	1	ee	eee	2017/12/04	2017/11/27	<input checked="" type="radio"/> 留用 <input type="radio"/> 不留用 <input type="radio"/> 未決定

註:如需就業輔導資源，請上「全國就業e網(<http://www.ejob.gov.tw/>)登錄資料

# 結案報告撰寫說明

## (五)經費預算及支用情形

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

**網站輸入說明**

附件下載說明

**填寫經費動支率達總經費百分比(%)**

 經費預算及支用情形

 儲存  取消

經費動支率達總經費百分比(%)

惟實際經費動支核報情況仍應依會計師事務所審核通過之財務報告為依據。

# 結案報告撰寫說明

## 二、技術轉移進度及成果說明

## 三、計畫執行遭遇困難及解決辦法...等項目

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

技術移轉進度及成果說明

項次	主旨	內容
<b>以項次做為排版依據</b>		
目前沒有任何資料		

技術移轉進度及成果說明

**儲存** 取消

項次：**提供圖檔或附件上傳** 主旨：

內容：

圖檔1：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔1說明：	<input type="text"/>	圖檔2：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔2說明：	<input type="text"/>
圖檔3：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔3說明：	<input type="text"/>	圖檔4：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔4說明：	<input type="text"/>
圖檔5：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	圖檔5說明：	<input type="text"/>	附件1：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>	附件2：	<input type="text"/>
附件3：	<input type="text"/>	<input type="button" value="上傳"/>							

# 結案報告撰寫說明

## 匯出Word檔

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

IDB 期末報告 > 期末報告匯出 >

- 期末報告
  - 壹、輔導廠商基本資料表
    - (一)計畫基本資料
    - (二)廠商基本資料
    - (三)主要輔導內容
  - 貳、個案計畫執行成效表-量化績效說明
    - 一、公司現況
    - 二、經濟效益
    - 三、智慧財產權產出
    - 四、技術移轉效能
    - 五、量化績效表說明
    - 六、節能減碳績效說明
    - 七、計畫執行期間新聘人員(含待聘)人力統計
    - 八、量化績效說明必填項目
  - 參、個案計畫執行成效表-非量化績效說明
    - 1. 公司小檔案
    - 2. 計畫緣起
    - 3. 新產品簡介
    - 4. 計畫創新重點
    - 5. 研發成果及衍生效益
    - 6. 專案執行重要心得
  - 肆、專案計畫執行成果報告
    - 一、計畫執行內容
    - 二、技術移轉進度及成果說明
    - 三、計畫執行上之困難及因應對策
    - 四、重要成果與目標達成情形
    - 五、重要檢討
    - 六、附件
  - 期末報告匯出

計畫基本資料

匯出期末報告

計畫名稱: 開發計畫  
合約編號: E1080002600.1-...

受委託單位: 財團法人中國生產力中心

點選產生文件，會自動排版並下載成Word檔

# 滿意度調查填寫說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

## 1. 點選滿意度調查

獲補助廠商作業 > 首頁 >

首頁 線上學習 計畫申請資料 期中報告 進度報告 期末報告書 計畫成效追蹤 說明會報名 **滿意度調查**

我的資訊 網站訊息

修改 密碼已過期，請變更密碼!

操作手冊 111成效追蹤-操作手冊(111.09.06).pdf

姓名  
EMail  
工號  
相片

獲補助廠商作業 > 滿意度調查 >

首頁 線上學習 計畫申請資料 期中報告 進度報告 期末報告書 計畫成效追蹤 說明會報名 滿意度調查

滿意度調查表

計畫編號	計畫名稱

點計畫名稱連結到滿意度調查表填寫

## 2. 點計畫名稱連結到滿意度調查表填寫

**\*可於查訪後或結案後進行填寫**

# 滿意度調查填寫說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

經濟部 經困問卷 > [一、補助效益: 技術](#)

所有樹狀架構

- 經困問卷
  - 填寫人資訊
  - 一、補助效益: 技術與業務面
  - 二、補助效益: 公司面
  - 三、開發標的後續量產狀況 (必填)
  - 四、對補助審查與執行的滿意度

請依序填寫下列一至四

# 滿意度調查填寫說明

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

## ●一、補助效益：技術與業務面

補助效益：技術與業務面  
\* 請按修改填寫問卷

**點選“修改”做填寫資料，完成後請按“存”**

1. 在本計畫補助之下，對貴公司的技術發展與業務推動有哪些影響？（必填） 非常同意 ..... + ..... 無意見 ..... - ..... 非常不同意

(1-1) 增強了公司的研發能力。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
(1-2) 促使公司發展新的技術。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
(1-3) 協助公司取得相關的研發資源。	<input type="radio"/> 5	<input checked="" type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
(1-4) 協助公司開拓新的產品。	<input type="radio"/> 5	<input checked="" type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
(1-5) 協助公司吸引新的客戶。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input checked="" type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1

下列為本次計畫對於貴公司的相關影響之一系列問題。  
本部分為一次性問題，答案沒有對或錯，每題從「非常不同意」到「非常同意」代表不同程度差異。  
請就您執行計畫過程的認知，依照各題目敘述填寫。

# 滿意度調查填寫說明

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

## ●二、補助效益：公司面

補助效益：公司面

**點選“修改”做填寫資料，完成後請按“存”**

請問 貴公司在接受本計畫補助後，產生哪些效益，請勾選。  
(可複選)

- 01.企業形象的提升
- 02.有助企業多角化
- 03.改善生產設備
- 04.培植及留住公司研發人才
- 05.提高公司投資意願
- 06.取得國外新技術
- 07.提高產品市場佔有率
- 08.提高公司獲利率
- 09.提升產品自製率
- 10.提高公司產值
- 11.發展其他衍生產品
- 12.自創公司品牌
- 13.增加研發經費的投入
- 14.有助於申請其他計畫
- 15.取得政府獎勵
- 16.其他

# 滿意度調查填寫說明

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

## ●三、開發標的後續量產狀況

開發標的後續量產狀況

\*請按修改填寫問卷

 **點選“修改”做填寫資料，完成後請按“存”**

本案開發標的，目前是否有持續進行研發或銷售？  是  否

開發標的狀況  開發標的已量產  開發標的尚未量產

開發標的已量產項目 (開發標的狀況選“開發標的已量產”者填寫)	#	地區	直接應用本計畫的	其他應用本計畫衍生的	上述產品銷售額可歸因	上述產品銷售額占公司
			產品實際銷售額(千元)	產品實際銷售額(千元)	於計畫之比例為(%)	總體營業額比例為(%)

沒有資料

尚未量產之原因：(可複選)  
(開發標的狀況選“開發標的尚未量產”者填寫)

- 市場需求改變
- 公司產能無法負擔
- 專業人才不足
- 大環境不景氣
- 法令規章限制
- 受限於環境保護法
- 受公司財務狀況限制
- 受智慧財產權影響
- 受替代品或競爭對手影響

# 滿意度調查填寫說明

綱 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網站輸入說明

附件下載說明

## ● 四、對補助審查與執行的滿意度

↓ 對補助審查與執行的滿意度

\* 請按修改填寫問卷

 修改

**點選“修改”做填寫資料，完成後請按“存”**

請您評估此計畫在推動中的表現，勾選您的滿意程度？ 非常滿意 \_\_\_\_\_ 滿意 \_\_\_\_\_ 尚可 \_\_\_\_\_ 不滿意 \_\_\_\_\_ 非常不滿意

### 一、業者對推動補助計畫的滿意度（必填）

1.計畫之相關說明與宣導推廣服務。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
2.協助相關行政作業的執行。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
3.適時提供有效資訊以利諮詢。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1

### 二、業者對相關單位的滿意度（必填）

1.技審會技術審查的專業能力	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
2.技審會實地訪查的客觀性。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
3.財務審查的客觀性。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
4.計畫辦公室(PO)的整體服務。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1
5.財務審查單位的服務滿意度。	<input type="radio"/> 5	<input type="radio"/> 4	<input type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 1

### 三、整體評估（必填）

1.綜合而言，此計畫的補助效益是否符合公司預期。  高  中  低

## 範例文件下載請至官網首頁

點選「專案計畫文件下載區」>「04 期末階段相關文件」>「01 112年期末階段相關文件」

網 要

結案作業程序說明

結案報告撰寫說明

網 站 輸 入 說 明

附 件 下 載 說 明

CITD 協助傳統產業技術開發計畫  
Conventional Industry Technology Development

... 預約諮詢 · 產學媒合專區 · 網站導覽 · 與我聯絡

計畫  
簡介

1.

專案計畫文件  
下載區

個案  
管理

數位  
學習

建立創新  
研發能量

... 首頁 / 專案計畫文件下載區

### 專案計畫文件下載區

01 申請階段相關文件

02 簽約階段相關文件

03 期中階段相關文件

04 期末階段相關文件

05 會計作業-經費累積表(Excel)

06 計畫變更相關文件

### 04 期末階段相關文件

3.

01 112年期末階段相關文件

02 111年第1梯次期末階段相關文件

03 110年期末階段相關文件

04 109年第1梯次期末階段相關文件

99 「傳統產業創新研發」期末階段相關資料(公協會)

99 「傳統產業創新研發」期末階段相關資料(企業)

2.

# 簡報完畢 敬請賜教



## 聯繫窗口

- 洽詢電話：( 02 ) 2709-0638 分機204~217
- 傳真號碼：( 02 ) 2709-0531
- 聯繫地址：106台北市大安區信義路三段41-2號4樓
- 上網查詢：<https://citd.cpc.tw/CITDWeb/Web/Index.aspx>